

**DEVENIR ACCOMPAGNATEUR**ACCOMPAGNER LES PROJETS EN  
DÉMARCHE BÂTIMENTS DURABLES  
NOUVELLE-AQUITAINEA retourner à : [formation@odeys.fr](mailto:formation@odeys.fr)  
[www.odeys.fr](http://www.odeys.fr)**DATE SOUHAITEE :**

- 
- 18 et 19 octobre 2022 à Bordeaux
- 
- Inscription avant le 09.09.2022*

Informations pratiques :  
Elsa NAULEAU  
[e.nauleau@odeys.fr](mailto:e.nauleau@odeys.fr)  
Tél : 07.72.50.86.10**Autre localisation souhaitée :***Si aucune des dates indiquées ci-dessus ne convient, merci d'indiquer la localisation souhaitée pour les prochaines sessions. Des formations seront ouvertes sur les différentes antennes en fonction du nombre d'inscrits.*

- 
- Anglet
- 
- Bordeaux
- 
- La Rochelle
- 
- Limoges
- 
- Bordeaux

**CONDITIONS ET PROCEDURE D'ADMISSION****PRÉREQUIS****Les prérequis pour participer à la formation :**

- ” justifier de compétences en construction durable depuis au moins 5 ans (dont les expériences en suivi de chantier) ;
- ” être adhérent à Odéys et être à jour de sa cotisation : <http://www.odeys.fr/adherer>

**Les prérequis pour obtenir le statut d'accompagnateur BDNA :**

- ” participer à la formation dispensée par Odéys « Accompagner les projets en Démarche Bâtiments Durables en Nouvelle-Aquitaine » ;
- ” être inscrit au Registre du Commerce et des Sociétés (ou équivalent) ;
- ” être à jour de son assurance responsabilité civile professionnelle couvrant les missions comprises dans l'accompagnement pour l'année en cours.

**ADMISSION DU CANDIDAT**

Ce dossier est à retourner complété à Odéys, avant la date mentionnée ci-dessus. N'oubliez pas d'en garder une copie.

Pour connaître le calendrier des sessions de formation, connectez-vous sur <https://demarchebdna.fr/laccompagnateur/formations>.

Pour être déclarées recevables par Odéys, les candidatures des participants sont analysées par un Comité de Validation, selon les prérequis d'accès à la formation.

La candidature validée vaut inscription.

**PIECES À JOINDRE AU DOSSIER DE CANDIDATURE**

- CV actualisé
- Lettre de motivation
- Références projets
- Toute pièce que vous jugerez utile à l'examen de votre dossier (lettre de recommandation, évaluation, bilan de compétences...)

## INFORMATION SUR L'ENTREPRISE ET LE CANDIDAT

### ORGANISME

Raison Sociale :

N° SIRET :

Adresse :  Code postal :

Tél / Courriel :

Je souhaite qu'un financeur intervienne en subrogation de paiement du coût de la formation. Si oui, il est impératif de nous faire parvenir l'accord de la prise en charge 15 jours avant le début de la formation.

### SIGNATAIRE DE LA CONVENTION

Civilité :  M  Mme Nom :  Prénom :

Fonction :

Téléphone fixe :  Téléphone portable :

Adresse e-mail :

### CANDIDAT·E À LA FORMATION

Civilité :  M  Mme  Prénom :

Fonction :  Mail :

Téléphone fixe :  Téléphone portable :

Profil :  AMO  BE  Architecte  Autre :

Statut :  Salarié d'employeur privé  Apprenti  Personne en recherche d'emploi

Particulier à vos propres frais  Autre stagiaire (TNS, Agent public...)

**Je souhaite déclarer une situation de handicap qui nécessite une adaptation de la formation**

## DISPOSITIONS FINANCIERES / MODALITES DE REGLEMENT




### COUT PAR STAGIAIRE

800 € HT, TVA 20% soit 960€ TTC adhérent Odéys

Souhaite adhérer à Odéys

Pour cela, contacter Aurore CHEVALLEY  
au 05 49 45 95 69

### REGLEMENT

-  Par chèque bancaire ou postal à l'ordre d'Odéys
-  Par virement
-  Par mandat administratif

Domiciliation : BPVF CHASSENEUIL ENTREPR			
Banque	Guichet	Compte	Clé
18707	00712	31621285290	17
IBAN : FR76 1870 7007 1231 6212 8529 017			
Adresse SWIFT (BIC) : CCBPFRPPVER			

Je reconnais avoir pris connaissance :

- des [CGV d'Odéys](#) applicables aux prestations de formation professionnelle et les accepter sans réserve
- du [Règlement Intérieur](#) et/ou l'avoir remis en mains propres au stagiaire.

Date : .....

Signature et cachet :

## FINANCEMENT DES FORMATIONS ENTREPRISES

Quelle que soit la taille de votre entreprise, vous versez chaque année une contribution légale au titre de la formation professionnelle pour vos salariés. Odéys est prestataire de formation déclaré et datadocké, ce qui permet à votre entreprise de bénéficier, sous certaines conditions, d'une prise en charge de tout ou partie de la formation auprès de votre OPCO. A la demande de prise en charge, vous devez fournir à votre OPCO :

- La fiche descriptive de la formation
- Un devis sur demande à Odéys (selon OPCO)

## PARCOURS DU CANDIDAT

### FORMATIONS GÉNÉRALES ET PROFESSIONNELLES

Vous pouvez joindre vos formations sur papier libre en respectant le cadre donné.

Précisez si formation générale ou professionnelle	Nom de l'établissement ou de l'organisme de formation - Ville	Année	Intitulé du diplôme obtenu ou de la formation suivie

### EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Vous pouvez joindre vos formations sur papier libre en respectant le cadre donné.

Entreprise	Secteur d'activité	Durée du contrat	Fonctions occupées et principales missions

## RÉFÉRENCES PROJETS EN PHASE PROGRAMMATION

Vous pouvez joindre vos formations sur papier libre en respectant le cadre donné.

Projet suivi	Département	Certification ou label visé pour le projet (précisez « Niveau » ou « Obtenu »)	Missions exactes suivies sur le projet <b>Nota : Ce sont les missions que vous avez réellement assurées sur vos projets et non pas les références générales de vos entreprises</b>

## RÉFÉRENCES PROJETS EN PHASE CONCEPTION

Vous pouvez joindre vos formations sur papier libre en respectant le cadre donné.

Projet suivi	Département	Certification ou label visé pour le projet (précisez « Niveau » ou « Obtenu »)	Missions exactes suivies sur le projet <b>Nota : Ce sont les missions que vous avez réellement assurées sur vos projets et non pas les références générales de vos entreprises</b>

## RÉFÉRENCES PROJETS EN PHASE CHANTIER

Vous pouvez joindre vos formations sur papier libre en respectant le cadre donné.

Projet suivi	Département	Certification ou label visé pour le projet (précisez « Niveau » ou « Obtenu »)	Missions exactes suivies sur le projet <b>Nota : Ce sont les missions que vous avez réellement assurées sur vos projets et non pas les références générales de vos entreprises</b>

## RÉFÉRENCES PROJETS EN PHASE EXPLOITATION/USAGE

Vous pouvez joindre vos formations sur papier libre en respectant le cadre donné.

Projet suivi	Département	Certification ou label visé pour le projet (précisez « Niveau » ou « Obtenu »)	Missions exactes suivies sur le projet <b>Nota : Ce sont les missions que vous avez réellement assurées sur vos projets et non pas les références générales de vos entreprises</b>

## MOTIVATION DU CANDIDAT POUR INTEGRER LA FORMATION

Vous devez joindre une lettre de motivation sur papier libre (une page A4 maximum) en explicitant, ce qui dans votre parcours, vous a décidé à vous inscrire à ce module de formation.

Cette lettre permettra de mieux cerner les enjeux, le questionnement, l'état de réflexion personnelle du futur stagiaire.

Le candidat doit également transcrire ce qui le motive à s'engager dans ce cursus en analysant l'état de ses connaissances acquises par des formations ou son expérience professionnelle ainsi que ce qui a suscité son envie d'œuvrer dans le domaine d'activité lié au sujet de la formation.